

«УТВЕРЖДЕНО»

**Советом Ассоциации арбитражных
управляющих «Гарантия»**

Протокол от «18» февраля 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комитете по назначениям
Ассоциации арбитражных управляющих «Гарантия»**

(Ассоциация АУ «Гарантия»)

Москва

2019 год

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИТЕТА ПО НАЗНАЧЕНИЯМ	3
3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИТЕТА ПО НАЗНАЧЕНИЯМ.....	3
4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО НАЗНАЧЕНИЯМ	4
5. СЕКРЕТАРЬ КОМИТЕТА ПО НАЗНАЧЕНИЯМ	4
6. ПОРЯДОК СОЗЫВА, ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ.....	4
7. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОТБОРА КАНДИДАТУР АРБИТРАЖНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	5
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, компетенцию, срок полномочий и порядок принятия решений Конкурсным комитетом Ассоциации арбитражных Гарантйя» (Ассоциация АУ «Гарантия»), далее по тексту - Ассоциация.

1.1. Комитет по назначениям является специализированным органом Ассоциации, образованным в соответствии с требованиями Федеральных законов «О саморегулируемых организациях» и «О несостоятельности (банкротстве)» и Устава Ассоциации.

1.2. Комитет по назначениям осуществляет отбор кандидатур арбитражных управляющих членов Ассоциации, проверку их соответствия требованиям, предусмотренным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», в целях дальнейшего представления арбитражному суду, заявителю и должнику для утверждения в деле о банкротстве.

1.3. Комитет по назначениям осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами управления и другими специализированными органами Ассоциации – Дисциплинарным комитетом и Комитетом по контролю.

1.4. Комитет по назначениям создается сроком на 5 (пять) лет.

2. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИТЕТА ПО НАЗНАЧЕНИЯМ

2.1. Комитет по назначениям осуществляет следующие функции:

2.1.1. Рассматривает поступившие в Ассоциацию запросы о предоставлении кандидатуры арбитражного управляющего члена Ассоциации для направления в арбитражный суд и лицам, участвующим в деле о банкротстве, в целях утверждения его в деле о банкротстве.

2.1.2. Выбирает конкретного кандидата из числа арбитражных управляющих членов Ассоциации для направления в арбитражный суд и лицам, участвующим в деле о банкротстве, в целях утверждения его в деле о банкротстве.

2.1.3. Проверяет документы выбранного кандидата на соответствие требованиям, Федерального закона №127-ФЗ от 26.10.02г. «О несостоятельности (банкротстве)» и исполнение им требований внутренних положений Ассоциации.

2.1.4. Принимает решение о предоставлении в арбитражный суд кандидатуры арбитражного управляющего – члена Ассоциации для его утверждения в деле о банкротстве.

2.2. Выполняет иные функции, предусмотренные действующим законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИТЕТА ПО НАЗНАЧЕНИЯМ

3.1. Комитет по назначениям создается в количестве 3 (трёх) человек и утверждается Советом Ассоциации по представлению Директора Ассоциации.

3.2. В состав Комитета по назначениям входят:

- Председатель Комитета по назначениям,
- Члены Ассоциации и сотрудники Исполнительного органа Ассоциации.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО НАЗНАЧЕНИЯМ

4.1. Для достижения целей и решения задач, определенных настоящим Положением, Председатель Комитета по назначениям осуществляет следующие функции:

- 4.1.1.** Устанавливает день, место и время заседания Комитета по назначениям.
- 4.1.2.** Созывает и проводит заседания Комитета по назначениям, председательствует на них.
- 4.1.3.** Запрашивает у органов и членов Ассоциации, а также третьих лиц необходимую для принятия решения по кандидатурам информацию.
- 4.1.4.** Осуществляет контроль за ведением протоколов заседаний Комитета по назначениям и организует текущую деятельность Комитета по назначениям.

5. СЕКРЕТАРЬ КОМИТЕТА ПО НАЗНАЧЕНИЯМ

5.1. Для ведения организационно-технической работы Председатель Комитета по назначениям из числа членов Комитета по назначениям - сотрудников Исполнительного органа Ассоциации назначает Секретаря Комитета по назначениям.

5.2. Основными функциями Секретаря Комитета по назначениям являются:

- 5.2.1.** Подготовка необходимых материалов к проведению заседания Комитета по назначениям, ведение Протокола его заседания.
- 5.2.2.** После подписания Протокола подготовка выписки из него, информации о соответствии кандидатуры арбитражного управляющего члена Ассоциации требованиям статей 20 и 20.2 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» и сопроводительного письма в арбитражный суд по установленным в Ассоциации формам.
- 5.2.3.** Организует отправку документов, указанных в п.5.2.2. настоящего Положения, либо непосредственно в арбитражные суды и лицам, участвующим в деле о банкротстве, либо члену Ассоциации, действующему по доверенности от Ассоциации, который направляет данные документы в арбитражные суды и лицам, участвующим в деле о банкротстве.
- 5.2.4.** Секретарь Комитета по назначениям организует контроль за своевременным направлением сопроводительных писем и выписок из протокола заседаний Комитета по назначениям.
- 5.2.5.** Непосредственное ведение делопроизводства Комитета по назначениям, учета и хранения Протоколов заседания и других материалов.

5.3. Секретарь Комитета по назначениям несет ответственность за соблюдением сроков направления документов и их качество исполнения.

6. ПОРЯДОК СОЗЫВА, ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

6.1. Основанием для созыва заседания Комитета по назначениям являются получение Ассоциации:

- 6.1.1.** Определения суда о принятии заявления о признании должника банкротом, в котором указана кандидатура арбитражного управляющего члена Ассоциации или Ассоциации.
- 6.1.2.** Протокола собрания кредиторов о выборе кандидатуры арбитражного управляющего члена Ассоциации или Ассоциации.

6.2. Члены Комитета по назначениям извещаются о заседании на следующий день после поступления в Ассоциации документов, указанных в п.6.1. настоящего Положения. В случае необходимости заседание может быть проведено без соблюдения указанного срока.

6.3. Заседание Комитета по назначениям правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

6.4. Решение Комитета по назначениям принимается простым большинством голосов.

6.5. В случае выдвижения кандидатом для отбора арбитражного управляющего члена Ассоциации, входящего в состав Комитета по назначениям, он участия в голосовании не принимает.

7. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОТБОРА КАНДИДАТУР АРБИТРАЖНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Комитета по назначениям в своей работе по подбору кандидатур арбитражных управляющих - членов Ассоциации руководствуется следующими основными критериями:

7.1.1. Наличие письменного согласия арбитражного управляющего члена Ассоциации осуществлять профессиональную деятельность на конкретном предприятии при проведении определенной процедуры, применяемой в деле о банкротстве.

7.1.2. Соответствия кандидата требованиям, установленными Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», а также указанным в запросе (определении, решении) арбитражного суда, заявителя, должника и решении собрания кредиторов.

7.1.3. Отсутствие или минимальное количество выявленных нарушений при исполнении обязанностей арбитражного управляющего.

7.1.4. Отсутствие заинтересованности по отношению к должнику и его кредиторам.

7.1.5. Отсутствие нарушений условий членства в Ассоциации, определенных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», Уставом Ассоциации и Положением о членстве в Ассоциации.

7.1.6. Иные критерии по усмотрению Комитета по назначениям по отбору кандидатур.

7.2. Преимуществом при отборе пользуются члены Ассоциации, в наибольшей степени соответствующие требованиям, содержащимся в запросе и обладающие более высокими профессиональными качествами.

7.3. Порядок отбора кандидатур арбитражных управляющих членов Ассоциации зависит от содержания документов, указанных в п.п.7.1.1. и 7.1.2. настоящего Положения.

7.4. В случае, когда в документах, указанных в п.п.7.1.1. и 6.1.2. настоящего Положения, названо только Ассоциация, но не названа кандидатура арбитражного управляющего члена Ассоциации, устанавливается следующий порядок отбора.

7.4.1. Секретарь Комитета по назначениям в течение 1 (одних) суток проводит опрос членов Ассоциации на предмет получения их согласия быть утвержденным в качестве арбитражного управляющего в деле о банкротстве должника.

7.4.2. Любой член Ассоциации, отвечающий требованиям статей 20 и 20.2 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», вправе заявить свою кандидатуру для участия в отборе в форме письменного заявления о согласии быть утвержденным в качестве арбитражного управляющего в деле о банкротстве конкретного должника на соответствующую процедуру банкротства по форме, утвержденной в Ассоциации (далее согласие).

В согласии должны быть заполнены все графы, указана дата и проставлена подпись.

Согласие направляется в Ассоциацию по электронной почте или посредством факсимильной связи в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения запроса

Комитета по назначениям, с последующей досылкой оригинала заказным письмом и сообщением идентификатора заказного письма.

7.4.3. По истечении данного срока Секретарь Комитета по назначениям формирует список членов Ассоциации, изъявивших согласие быть утвержденным в качестве арбитражного управляющего в деле о банкротстве конкретного должника, и докладывает его Председателю Комитета по назначениям.

7.4.4. Председатель Комитета по назначениям организует заседание Комитета по назначениям, на котором принимается решение о выборе кандидатуры арбитражного управляющего для утверждения в деле о банкротстве на основании отбора кандидатуры в соответствии с критериями, установленными п.п. 7.1. и 7.2. настоящего Положения.

7.5. В случае, когда в документах, указанных в п.п.6.1.1. и 6.1.2. настоящего Положения, определена конкретная кандидатура арбитражного управляющего члена Ассоциации, устанавливается следующий порядок действий Комитета по назначениям.

7.5.1. Секретарь Комитета по назначениям сообщает Председателю комитета о получении документов, указанных в п.п.6.1.1. и 6.1.2. настоящего Положения, в день их получения и по его указанию готовит информацию о соответствии указанной кандидатуры требованиям статей 20 и 20.2 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

7.5.2. Председатель Комитета по назначениям организует заседание Комитета по назначениям, на котором проверяется соответствие кандидатуры требованиям, установленными Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», и принимается окончательное решение о представлении информации о соответствии (либо несоответствии) кандидатуры указанным требованиям.

7.6. Вопросы, рассматриваемые на заседании Комитета по назначениям и принятые решения, оформляются Протоколом в письменной форме, который подписывается всеми членами Комитета по назначениям, присутствующими на заседании.

7.7. Информация о соответствии (несоответствии) кандидатуры арбитражного управляющего – члена Ассоциации требованиям, установленным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», содержащая сведения о его профессиональных качествах, подписанная Директором Ассоциации либо по его поручению представителем Ассоциации, имеющему на совершение данных действий соответствующую доверенность, в течение 9 (девяти) дней с даты получения запроса направляется в арбитражный суд, заявителю и должнику.

7.8. Одновременно с информацией, указанной в п.7.7. настоящего Положения, в арбитражный суд направляются также Выписка из Протокола заседания Комитета по назначениям, а в случае необходимости, и иные документы.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Ассоциации.

8.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Совета Ассоциации.