

"УТВЕРЖДЕНО"

Советом Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация арбитражных
управляющих «ГАРАНТИЯ»
Протокол от 03 апреля 2008 года

«УТВЕРЖДЕНО В НОВОЙ РЕДАКЦИИ"

Советом Ассоциации арбитражных управляющих
«ГАРАНТИЯ»
Протокол от 25 ноября 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОТЧЕТОВ АРБИТРАЖНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ – ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ АРБИТРАЖНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ «ГАРАНТИЯ»

1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями:

1.1. Пункта 2 статьи 22 Федерального закона от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», согласно которому саморегулируемая организация арбитражных управляющих обязана осуществлять сбор, обработку и хранение информации о деятельности своих членов, раскрываемую ими в виде отчетов.

1.2. Общих правил подготовки отчетов (заключений) арбитражного управляющего, утвержденных постановлением Правительства от 22.05.2003 г. № 299.

1.3. Приказа Минюста РФ от 14.08.2003 г. № 195.

1.4. Положений внутренних документов ААУ «Гарантия», согласно которым арбитражный управляющий обязан раскрывать для Ассоциации информацию о своей профессиональной деятельности в форме отчетов в порядке и с периодичностью, которые установлены Уставом и иными внутренними документами Ассоциации .

2. Член Ассоциации, утвержденный в качестве арбитражного управляющего в процедуре банкротства, обязан представлять в ААУ «Гарантия» информацию в форме и в сроки, установленные настоящим Положением, а именно:

2.1. В процедуре наблюдения:

- **«Отчёт временного управляющего»** в форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 22.05.2003 г. № 299 и Приказом Минюста РФ от 14.08.2003 г. № 195,
- по дополнительному запросу:

«Анализ финансового состояния предприятия», составленный в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 25.06.2003 г. № 367,

«Заключение о наличии/отсутствии признаков преднамеренного и фиктивного банкротства», составленный в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 855,

«Реестр требований кредиторов» , в форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 09.07.2004 г. № 345, 9 и Приказами Минэкономразвития от 01.09.2004г. № 234, 233,

«Протокол первого собрания кредиторов», составленный и направленный в арбитражный суд, рассматривающий дело о банкротстве.

Документы предоставляются не позднее чем за 5 (пять) дней до установленной даты заседания арбитражного суда, указанной в определении арбитражного суда о введении наблюдения, но не позднее чем через 5 (пять) дней с даты проведения первого собрания

кредиторов. Документы, представляемые в соответствии с дополнительным запросом – не позднее, чем через 14 дней после получения запроса.

2.2. В процедуре внешнего управления:

- **«Отчёт внешнего управляющего»** в форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 22.05.2003 г. № 299 и Приказом Минюста РФ от 14.08.2003 г. № 195,
- по дополнительному запросу:

«Заключение о наличии/отсутствии признаков преднамеренного и фиктивного банкротства», составленный в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 855,

«Протокол собрания кредиторов», составленный и направленный в арбитражный суд, рассматривающий дело о банкротстве.

«Реестр требований кредиторов», в форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 09.07.2004 г. № 345, 9 и Приказами Минэкономразвития от 01.09.2004г. № 234, 233,

Документы предоставляются в течение 5 дней после их составления в соответствии с требованиями ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с даты собрания кредиторов, с даты направления в арбитражный суд и прочее), но не реже 1 раза в год (до 30 декабря соответствующего года). Документы, представляемые в соответствии с дополнительным запросом – не позднее, чем через 14 дней после получения запроса.

2.3. В процедуре конкурсного производства:

- **«Отчёт конкурсного управляющего о ходе конкурсного производства»** в форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 22.05.2003 г. № 299 и Приказом Минюста РФ от 14.08.2003 г. № 195,

- **«Отчёт конкурсного управляющего о поступлении и расходовании денежных средств должника»** (в случае формирования по п.3 ст.133 ФЗ «О несостоятельности(банкротстве)»), в форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 22.05.2003 г. № 299 и Приказом Минюста РФ от 14.08.2003 г. № 195,

- **«Отчет конкурсного управляющего о своей деятельности и о результатах конкурсного производства»**, в форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 22.05.2003 г. № 299 и Приказом Минюста РФ от 14.08.2003 г. № 195,

- по дополнительному запросу:

«Заключение о наличии/отсутствии признаков преднамеренного и фиктивного банкротства», составленный в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 855,

«Протокол собрания кредиторов/комитета кредиторов», составленный и направленный в арбитражный суд, рассматривающий дело о банкротстве.

«Реестр требований кредиторов», в форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 09.07.2004 г. № 345, 9 и Приказами Минэкономразвития от 01.09.2004г. № 234, 233,

Документы предоставляются в течение 5 дней после их составления в соответствии с требованиями ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с даты собрания кредиторов/комитета кредиторов, с даты направления в арбитражный суд и прочее), но не реже 1 раза в квартал (до 30 числа последнего месяца квартала). Документы, представляемые в соответствии с дополнительным запросом – не позднее, чем через 14 дней после получения запроса.

2.4. В процедуре финансового оздоровления:

-**«Отчет административного управляющего»** по форме, утвержденной Приказом Министерства юстиции РФ от 14.08.2003 г. № 195,

- по дополнительному запросу:

«Заключение о наличии/отсутствии признаков преднамеренного и фиктивного банкротства», составленный в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 855,

«Протокол собрания кредиторов/комитета кредиторов», составленный и направленный в арбитражный суд, рассматривающий дело о банкротстве.

«Отчет должника о ходе исполнения графика погашения долгов», составленный и представленный арбитражному управляющему, собранию кредиторов, в арбитражный суд, рассматривающий дело о банкротстве.

«Реестр требований кредиторов», в форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 09.07.2004 г. № 345, 9 и Приказами Минэкономразвития от 01.09.2004г. № 234, 233,

3. ААУ «Гарантия» вправе дополнительно запросить у члена Ассоциации любую иную информацию о процедурах банкротства, в которых он утвержден в качестве арбитражного управляющего, в том числе материалы, на основании которых составлены представленные документы. Член Ассоциации обязан в течение 14 дней с момента получения запроса представить истребуемую информацию и документы.

4. В случае несоответствия представляемой в ААУ «Гарантия» информации требованиям, предъявляемым указанным в настоящем Положении нормативным правовым актам, в части формы и полноты указываемых сведений, а также при нарушении сроков представления, установленных настоящим Положением, информация может считаться не представленной и требует дополнения/изменения со стороны арбитражного управляющего.

5. Информация, установленная настоящим Положением, должна представляться в электронном виде посредством электронной почты и/или – на бумажных носителях посредством факсимильной либо почтовой связи, нарочным.